

勤怠管理システム

KINTAI-ys

# 管理者ログイン画面

<https://kintai-ys.com/login>



ログイン情報

メールアドレス : info@※※※※※※※.co.jp  
パスワード : ※※※※※※※※※※

# 勤怠管理システム 管理画面

勤怠管理

マスター設定

従業員管理

業務

勤怠管理

勤怠データDL

打刻画面

☰

株式会社テストクライアント

## 勤怠管理システム 管理画面

メニューから選択してください。

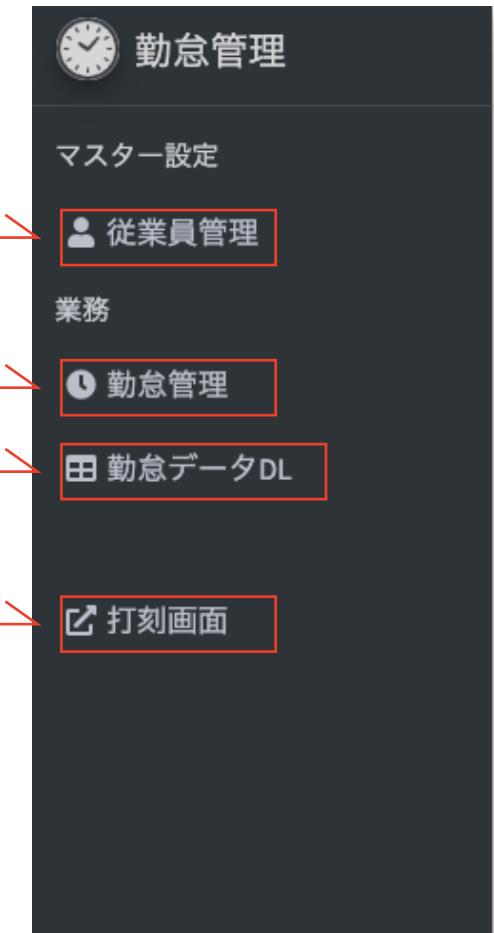
# 勤怠管理システム 管理画面 機能案内

従業員の新規追加、編集、削除をおこないます。

打刻した勤怠管理の一覧画面です。

打刻した勤怠データをダウンロードする画面です。

打刻画面を表示します。



## 勤怠管理システム 管理画面

メニューから選択してください。

# 従業員管理画面

勤怠管理

マスター設定

従業員管理

業務

勤怠管理

勤怠データDL

打刻画面

従業員一覧

新規登録 並び順更新 ドラッグ&ドロップで行を並べ替え後、並び順更新ボタンを押してください。

表示順	コード	状態	氏名	かな	登録日時	更新日時	
≡ 1	A001	有効	相沢 太郎	あいざわ たろう	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	<button>編集</button> <button>削除</button>
≡ 2	A002	有効	今田 次郎	いまだ じろう	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	<button>編集</button> <button>削除</button>
≡ 3	A003	有効	内山 三郎	うちやま さぶろう	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	<button>編集</button> <button>削除</button>
≡ 4	A004	有効	榎本 花子	えのもとはなこ	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	<button>編集</button> <button>削除</button>
≡ 5	A005	有効	大木 五郎	おおき ごろう	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	<button>編集</button> <button>削除</button>
≡ 6	A006	有効	金田 桃子	かねだ ももこ	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	<button>編集</button> <button>削除</button>

6件中1から6まで表示

株式会社テストクライアント

# 従業員管理画面 機能案内

勤怠管理

マスター設定

従業員管理

業務

勤怠管理

勤怠データDL

打刻画面

従業員一覧

新規登録 並び順更新

従業員の新規登録をします。

並べ替えをしたあとに更新します。

株式会社テストクライアント

新規登録 並び順更新 ドラッグ&ドロップで行を並べ替え後、並び順更新ボタンを押してください。

表示順	コード	状態	氏名	かな	登録日時	更新日時	編集	削除
1	A001	有効	相沢 太郎	あいざわ たろう	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	編集	削除
2	A002	有効	今田 次郎	いまだ じろう	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	編集	削除
3	A003	有効	内山 三郎	うちやま さぶろう	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	編集	削除
4	A004	有効	榎本 花子	えのもとはなこ	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	編集	削除
5	A005	有効	大木 五郎	おおき ごろう	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	編集	削除
6	A006	有効	金田 桃子	かねだ ももこ	2022-22-22 22:22:22	2022-22-22 22:22:22	編集	削除

6 件中 1 から 6 まで表示

登録後の編集

削除

削除ボタンを押すと、この画面が表示されます。

!

削除します。  
よろしいでしょうか?

OK Cancel

# 従業員管理画面 新規追加

勤怠管理

マスター設定

従業員管理

業務

勤怠管理

勤怠データDL

打刻画面

従業員編集

従業員コード

ABC12345

氏名

山田 太郎

かな

やまだ たろう

有効

就業中は有効に  
退職後は無効にしていただくか、削除して下さい。

メモ

登録 戻る

最後に登録を  
押して下さい。

従業員コードの設定

氏名の入力 名字と名前の間に1文字分のスペースを入れております。

氏名のひらがな表示入力 名字と名前の間に1文字分のスペースを入れております。

メモ欄です。  
ご自由にお使い下さい。

登録せずに戻りたい場合は  
こちらを押して下さい。

## 勤怠打刻一覧

勤怠打刻一覧

新規登録 ← 管理画面からも打刻が出来ます。

検索機能 →

CSV ← 表示されている情報を CSV でダウンロードできます。

登録後の編集 削除

日付	コード	氏名	出勤	退勤	勤務時間	
2022/07/11(月)	S009	小澤 智也	09:00	18:00	9	<span>詳細</span> <span>削除</span>

1 件中 1 から 1 まで表示

ページ遷移 → 前 1 次

# 勤怠打刻一覧 検索機能

勤怠管理

- マスター設定
- 従業員管理
- 業務
- 勤怠管理**
- 勤怠データDL
- 打刻画面

## 勤怠打刻一覧

新規登録

検索

日付

2022/01/01 今日 ~ 2022/12/31 今日

日付範囲検索

従業員

氏名・ふりがなで絞込

フリーワード検索

スペース区切りで複数キーワード

打刻漏れがある勤怠のみ

定期的に調べて下さい。

最新1000件が表示されています。それ以上表示したい場合は絞り込みを行ってください。

検索 クリア

CSV

日付	コード	氏名	出勤	退勤	勤務時間	
2022/07/11(月)	S009	小澤 智也	09:00	18:00	9	<a href="#">詳細</a> <a href="#">削除</a>

1件中 1 から 1 まで表示

前 1 次



勤怠管理

≡

マスター設定

従業員管理

業務

勤怠管理

勤怠データDL

打刻画面

## 勤怠打刻修正

# 勤怠打刻詳細 修正画面

日付

2022/07/11

日付変更

従業員

小澤 智也

従業員変更

出勤

時間

0900

出勤時間変更

9時半の場合「0930」と4桁の数字で入力してください。

メモ

退勤

時間

1800

退勤時間変更

深夜残業の場合チェックの上、2時半退勤なら「0230」と入力してください。

メモ

登録

最後に登録を  
押して下さい。

戻る

登録せずに戻りたい場合は  
こちらを押して下さい。

# 勤怠データダウンロード画面



勤怠データダウンロード

年月

2022 年 1 月

年月変更

Excel形式出力

ダウンロードまでに時間がかかりますが一度だけクリックしてお待ちください。

# 勤怠打刻画面

株式会社 ※※※※ 勤怠入力

14:28

氏名・ふりがなで絞込

出勤

退勤

前日分の退勤として打刻する

メモ

## 基本機能

- ・従業員選択
- ・出勤ボタン
- ・退勤ボタン
- ・深夜退勤対応チェックボックス
- ・メモ

## 勤怠打刻画面 従業員選択

株式会社 ※※※※ 勤怠入力

14:28

氏名・ふりがなで絞込

従業員検索メニュー

氏名・ふりがなで絞込

## 勤怠打刻画面 従業員選択

株式会社 ※※※※ 勤怠入力

14:29

※※※※

**出勤**

**退勤**

前日分の退勤として打刻する

メモ

出勤ボタン

退勤ボタン

メモ欄

## 勤怠打刻画面 従業員選択



勤怠管理システム  
**KINTAI-ys**  
ご利用料金

使用基本料金

専用マニュアル作成  
操作研修費用  
運用サポート費用  
サーバー・システム利用料

- ・ GPS 機能
- ・ 日をまたぐ打刻機能
- ・ API 紹介と計算と連携
- ・ シフト管理
- ・ 帳票カスタマイズ

800,000 円  
2,500,000 円

ご不明な点などがございましたら  
下記担当までご連絡ください。



担当：須藤優子

[sudou@pcbar.jp](mailto:sudou@pcbar.jp)  
090-6478-0302